

IGAZOLÁS A TANULMÁNYOK FOLYTATÁSÁRÓL A CSALÁDI ELLÁTÁSOK ALKALMAZÁSÁBAN

A. Tanúsítvány iránti kérelem

A családi ellátások nyújtásáért felelős intézmény tölti ki.

1.	Tanuló vagy hallgató	Szakmunkástanuló	Szakképzés
1.1	Név	
1.2	Keresztnevek	
1.3	Születési hely Születési dátum Azonosítószám (NISS)	
1.4	Cím	

2.	A családi ellátások nyújtására illetékes intézmény		
2.1	Név	
2.2	Cím	
2.3	Ügyiratszám	
2.4	Bélyegző	2.5 Dátum
		2.6 Aláírás

B. Tanúsítvány

Az intézmény (iskola, felsőoktatási vagy egyetemi intézmény, a vállalat vagy a tanulószerveződéses gyakorlati képzésért felelős intézmény) tölti ki, és küldi el a 2. rovatban említett intézménynek.

3.	
3.1	Az 1. rovatban megnevezett személy a 4. rovatban megnevezett oktatási intézménybe jár az alábbiak óta
3.2	A tanév (dátum) kezdődött és (dátum) ért véget
3.3	A fiatal követi : <input type="checkbox"/> nem felsőfokú oktatás <input type="checkbox"/> felsőoktatás <input type="checkbox"/> tanulószerveződéses/alternatív képzés (5. rovat kitöltése) <input type="checkbox"/> szakképzés (5. rovat kitöltése)
3.4	A fiatal az utolsó évfolyamban van? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
3.5	A fiatal legalább heti 17 órát vesz részt nem felsőfokú oktatásban?* <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem A fiatal heti legalább 13 órát vesz részt felsőoktatásban vagy egyetemi oktatásban? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem A hallgató legalább 27 kreditet szerez egy tanévben? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
3.6	A program <input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> nem államilag jóváhagyott <input type="checkbox"/> megfelel <input type="checkbox"/> nem felel meg a kormányprogramnak
3.7	A diák <input type="checkbox"/> rendszeresen részt vesz az órákon <input type="checkbox"/> nem jár rendszeresen az órákra Ha nem, adja meg a hiányzó napok számát, a hiányzás okát, és adott esetben a visszalépés vagy az utolsó tanítási nap dátumát
3.8	A diák <input type="checkbox"/> diplomamunkát vagy szakdolgozatot készít <input type="checkbox"/> nem készít diplomamunkát vagy szakdolgozatot Ha igen, mikor kell benyújtania a beadványát? Le
3.9	Iskolai szünidők megjelölése - Téli szabadságok to-tól to-ig - Tavaszi szabadságok to-tól to-ig - Nyári szünidő to-tól to-ig

4.	Iskola vagy nem felsőfokú, felsőfokú vagy egyetemi oktatási intézmény vagy a szakképzés felügyeletéért felelős szervtől kapott vízum
4.1	Név
4.2	Cím
4.3	Bélyegző
4.4	Dátum
4.5	Alíráás

*tanítási időnek számítanak:

- kötelező tanfolyamok óraszámát, ha ezek elvégzése a jogilag szabályozott oklevél, bizonyítvány vagy engedély megszerzésének feltétele;
- órák kötelező gyakorlati gyakorlatok, tanárok felügyelete mellett, az oktatási intézményben;
- (legfeljebb) 4 óra kötelező felügyelt tanulás az oktatási intézményben

5.	Szaktanuló - Részmunkaidős hallgató - Szakképzés - A képzési központ tölti ki
----	---

5.1 Az 1. rovatban említett személy
 szakképzésben/szakmunkásképzésben/alternatív képzésben a és a között
 szakképzésben/szakmunkásképzésben/alternatív képzésben vett részt a következő időszakokban: -tól -ig

5.2 A képzés címe

5.3 A képzési órák száma
- Elméleti rész heti óraszám órák havonta
- Kötelező szakmai gyakorlat a diploma megszerzésekor
 heti óraszám órák havonta

5.4 A képzés helyszíne

5.5 A szakképzésért felelős személy, vállalat vagy intézmény neve (ha eltér a 4. rovatban foglaltaktól)
.....

5.6 Cím (ha eltér a 4. rovatban megadottól)

5.7 A képzés a nem államilag elismert
 megfelel nem felel meg az államilag elismert képzésnek

5.8 Bélyegző

5.9 Dátum
.....

5.10 Aláírás
.....

Családi juttatások a KÖTELEZŐ TANULÁS után – TANULÓK

A fiatal személy neve és keresztnéve:

Születési dátum:

Jelölje be és töltsse ki, ami a fiatalra vonatkozik, és kövesse az utasításokat.

Előfordulhat, hogy egynél több lehetőséget kell bejelölnie.

1. A fiatal még mindig az EU-ban tanul vagy képez képzést.

▶ **Töltsse ki a mellékelt európai P7-et, és küldje vissza családi pótlékalapjába.**

2. A fiatal Belgiumban tanul vagy más képzésben vesz részt:

Felsőfokú, nem felsőfokú vagy középfokú oktatás a francia közösségben.

▶ Egy P7 iskolai nyomtatványt küldünk Önnek.

Felsőfokú, nem felsőfokú vagy középfokú végzettség a flamand vagy német nyelvű közösségben.

▶ Nem kell semmit tennie, az információkat közvetlenül hozzánk közöljük.

Vállalkozásvezető képzés vagy szakmai adaptációs megállapodás/központ képzés keretében.

▶ Küldje el nekünk a gyakornoki szerződés másolatát.

▶ Ha a fiatalnak nincs gyakornoki szerződése, akkor a kitöltött P9bis-t el kell küldenie (kérje meg).

Munka-tanulmányi képzés.

▶ Küldje el nekünk a gyakornoki szerződés másolatát.

▶ Ha a fiatalnak nincs szakmai gyakorlati szerződése, a kitöltött P7-es rövidítést vissza kell küldenie (kérje el)

A fiatal a Vallónia-Brüsszeli Föderáció e-learning oktatását követi.

▶ Hamarosan megkapja a kitöltendő űrlapot.

3. A fiatal nem Belgiumban vagy az EU-ban tanul, hanem ..

Ösztöndíjjal Ösztöndíj nélkül

▶ Hamarosan kap egy speciális nyomtatványt a külföldi oktatási intézmény számára (P7 int.).

4. A fiatal (az utolsó képzési nap dátuma)/...../..... napon fejezte be/felhagyta a képzést.

5. A fiatal a/..../..... óta beteg.

6. A fiatal fiatal álláskeresőként van nyilvántartva.

7. A fiatal Belgiumon kívül dolgozik.

Több mint 240 órát dolgozik bizonyos időszakokban Igen (Kérjük, tudassa velünk, hogy melyek) Nem

Kijelentem, hogy ezt a részt helyesen töltöttem ki és elolvastam a mellékelt tájékoztatót.

Ha a fiatal abbahagyja tanulmányait, azonnal értesítem a családi pótlékhatalt.

Név: Keresztnév:

Dátum: // Telefonszám:

E-mail :

Aláírás: