



INTYG OM LÄRLINGSUTBILDNING OCH/ELLER YRKESUTBILDNING FÖR BEVILJANDE AV FAMILJEFÖRMÅNER

Förordning 1408/71: artiklarna 73, 74, 77 och 78  
Förordning 574/72: artiklarna 86, 88, 90, 91 och 92

A. Begäran om intyg

Ifylls av den behöriga institutionen för beviljande av familjeförmåner. Om blanketten är avsedd för en fransk institution och bidragsansökan avser yrkesutbildning ifylls även bilagan till blankett E 403.

1.	Person som ansöker om familjeförmåner	<input type="checkbox"/>	Anställd	<input type="checkbox"/>	Pensionär (tidigare anställd)
	<input type="checkbox"/>	Egenföretagare	<input type="checkbox"/>	Pensionär (tidigare egenföretagare)	
	<input type="checkbox"/>	Annan kategori	<input type="checkbox"/>	Föräldralös	
1.1	Efternamn <sup>(1a)</sup> .....				
1.2	Förnamn	Tidigare namn <sup>(1a)</sup>	Födelseort <sup>(2)</sup> .....		
1.3	Födelsedatum	Kön	Medborgarskap	Identifierings-/försäkringsnummer <sup>(3)</sup> .....	
1.4	Adress i lärlingens bosättningsland <sup>(4)</sup> .....				

2.	<input type="checkbox"/>	Lärling	<input type="checkbox"/>	Studerande (yrkesutbildning) <sup>(5)</sup>
2.1	Efternamn <sup>(1a)</sup> .....			
2.2	Förnamn	Tidigare namn <sup>(1a)</sup>	.....	
2.3	Födelseort <sup>(2)</sup>	Födelsedatum	Kön	Identifierings-/försäkringsnummer <sup>(3)</sup> .....
2.4	Adress <sup>(4)</sup> .....			

3.	Behörig institution för beviljande av familjeförmåner			
3.1	Namn .....			
3.2	Adress <sup>(4)</sup> .....			
3.3	Ärendets referensnummer .....			
3.4	Stämpel	3.5	Datum	.....
		3.6	Underskrift	.....

## B. Intyg

Ifylls av den person, det företag eller den institution som ansvarar för lärlingsutbildningen och skickas till vederbörande kontrollorgan, som vidarebefordrar blanketten till den institution som anges i ruta 3.

4. Uppgifter om lärlingsutbildningen	
4.1	Den person som anges i ruta 2 har gått i lära hos oss sedan ..... för att utbildas till: .....
4.2	Utbildningen äger rum <input type="checkbox"/> ..... dagar per vecka <input type="checkbox"/> ..... timmar per vecka och kommer att fortgå fram till .....
4.3	Lärlingen <input type="checkbox"/> får <input type="checkbox"/> ersättning eller lön <input type="checkbox"/> netto <sup>(6)</sup> <input type="checkbox"/> brutto, som uppgår till <input type="checkbox"/> varje vecka <input type="checkbox"/> varje månad .....
	<input type="checkbox"/> andra förmåner <sup>(7)</sup> : <input type="checkbox"/> bostad <input type="checkbox"/> helpension <input type="checkbox"/> halvpension <input type="checkbox"/> dricks <input type="checkbox"/> ..... måltider per dag <input type="checkbox"/> annat <sup>(8)</sup> från ..... till ..... som uppgår till: .....
	<input type="checkbox"/> får inte <input type="checkbox"/> ersättning eller lön <input type="checkbox"/> andra förmåner
4.4	Arbetsplats .....
4.5	Namn på den person, det företag eller den institution som ansvarar för lärlingsutbildningen .....
4.6	Adress <sup>(4)</sup> .....
4.7	Stämpel
4.8	Datum .....
4.9	Underskrift .....

5. Kontrollorganets bekräftelse <sup>(9)</sup>	
5.1	Namn .....
5.2	Adress <sup>(4)</sup> .....
5.3	Stämpel
5.4	Datum .....
5.5	Underskrift .....

ANVISNINGAR

Texta och skriv endast på de streckade linjerna. Blanketten består av tre sidor av vilka ingen får utelämnas, oavsett om den innehåller relevant information eller inte. Blanketten ifylls på det språk som används av den institution som anges i ruta 5.

ANMÄRKNINGAR

- (1) Nationalitetsbeteckning för den institution som utfärdar intyget: BE = Belgien, CZ = Tjeckien, DK = Danmark, DE = Tyskland, EE = Estland, EL = Grekland, ES = Spanien, FR = Frankrike, IE = Irland, IT = Italien, CY = Cypern, LV = Lettland, LT = Litauen, LU = Luxemburg, HU = Ungern, MT = Malta, NL = Nederländerna, AT = Österrike, PL = Polen, PT = Portugal, SI = Slovenien, SK = Slovakien, FI = Finland, SE = Sverige, UK = Förenade kungariket, IS = Island, LI = Liechtenstein, NO = Norge, CH = Schweiz.
- (1<sup>a</sup>) För spanska medborgare anges båda de efternamn som erhöles vid födelsen. För portugisiska medborgare anges alla namn (förelnamn, efternamn, flicknamn) i den ordning som de anges på identitetskortet eller i passet.
- (2) För portugisiska distrikt anges även församling och kommun.
- (3) När blanketten skickas till en institution i Tjeckien anges födelsenummer, i Cypern det cypriska identifieringsnumret för cypriska medborgare och ARC-nummer (Alien Registration Certificate Number) för utländska medborgare, i Danmark CPR-nummer, i Finland folkbokföringsnummer, i Sverige personnummer, i Island personnummer (kennitala), i Lettland identitetsnummer, i Liechtenstein AHV-försäkringsnummer, i Litauen personnummer, i Ungern TAJ-nummer (socialförsäkringsnummer), i Malta identitetskortsnummer för maltesiska medborgare och maltesiskt socialförsäkringsnummer för utländska medborgare, i Norge fødselsnummer, i Belgien nationellt socialförsäkringsnummer (NISS), i Tyskland försäkringsnummer (VSNR) till en institution inom det allmänna pensionsförsäkringssystemet, i Spanien numret på det nationella identitetskortet (DNI) eller NIE för utländska medborgare även om giltighetstiden har gått ut, i Polen PESEL- och NIP-nummer, i Portugal även registreringsnummer i det allmänna pensionssystemet om den berörda personen har varit försäkrad inom socialförsäkringssystemet för offentligt anställda i Portugal, i Slovakien födelsenummer, i Slovenien personnummer (EMŠO), i Schweiz försäkringsnummer (AVS/AI, AHV/IV).
- (4) Gatuadress, postnummer, ort, land.
- (5) För franska institutioner ifylls bilagan till blankett E 403 om den berörda personen genomgår yrkesutbildning.
- (6) För tyska institutioner anges endast bruttobeloppet på studiebidraget.
- (7) I förekommande fall anges närmare uppgifter om andra förmåner i nedanstående ruta.

.....
.....
.....
.....

- (8) Rutan ifylls av följande institutioner: i Irland: "Child Benefit Section, Department of Social and Family Affairs" (enheten för förmåner till barn, socialministeriet), St. Oliver Plunkett Road, Letterkenny, Co. Donegal, om Industrial Training Authority (FAS) inte är tillsynsmyndighet för lärlingsutbildningen; i Italien: "Ufficio provinciale del lavoro e della massima occupazione" (provinskontoret för arbetsmarknadsfrågor); i Slovenien: Sloveniens hantverksskammare.
- (9) I samband med fransk lagstiftning avses förberedande utbildning och förberedelser för yrkeslivet med syfte att göra det möjligt för personer utan yrkesutbildning och utan anställningskontrakt att uppnå en nivå som krävs för att genomgå en formell yrkesutbildning eller för att direkt träda in i yrkeslivet.
- (10) Mottaget belopp anges i det lands valuta där personen genomgår yrkesutbildning.
- (11) Ifylls om ett sådant organ finns på det territorium där personen genomgår yrkesutbildning.

Ifylls om ansökan om familjeförmåner lämnas in till en fransk institution och om ansökan avser en person som genomgår yrkesutbildning <sup>(9)</sup>

1.	Uppgifter om yrkesutbildningen <sup>(9)</sup>
1.1	Den person som anges i ruta 2 i blankett E 403 <input type="checkbox"/> genomgår yrkesutbildning sedan ..... <input type="checkbox"/> genomgick yrkesutbildning från ..... till .....
1.2	Har den berörda personen ett anställningskontrakt för utbildningen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nej
1.3	Utbildningens karaktär: .....
1.4	Utbildningens längd: ..... (månader, veckor)
1.5	Antal undervisningstimmar: — teoretisk <input type="checkbox"/> ..... per vecka <input type="checkbox"/> ..... per månad — praktik <input type="checkbox"/> ..... per vecka <input type="checkbox"/> ..... per månad
1.6	Utgår ersättning under utbildningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, ange typ av ersättning: ..... Nettobelopp per månad <sup>(10)</sup> : .....
1.7	Plats där utbildningen ges: .....
1.8	Namn på den person, det företag eller den institution som ansvarar för yrkesutbildningen .....
1.9	Adress <sup>(4)</sup> ..... .....
1.10	Stämpel
	1.11 Datum .....
	1.12 Underskrift .....

2.	Kontrollorganets bekräftelse <sup>(11)</sup>
2.1	Namn .....
2.2	Adress <sup>(4)</sup> ..... .....
2.3	Stämpel
	2.4 Datum .....
	2.5 Underskrift .....